

Số: /KH-BVUBĐN

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Về việc tổ chức khoá cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh “Một số kỹ thuật can thiệp vú dưới hướng dẫn siêu âm” tại Bệnh viện Ung bướu Đà Nẵng năm 2026

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023;

Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế về quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Quyết định số 376/QĐ-BVUBĐN ngày 21 tháng 05 năm 2026 của Bệnh viện Ung bướu Đà Nẵng về việc ban hành chương trình và tài liệu đào tạo cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh “Một số kỹ thuật can thiệp vú dưới hướng dẫn siêu âm”;

Nhằm đáp ứng nhu cầu học tập, nâng cao trình độ chuyên môn của đội ngũ cán bộ y tế đang công tác tại Bệnh viện Ung bướu Đà Nẵng, các cơ sở y tế trên địa bàn thành phố Đà Nẵng và các tỉnh thành khác trên toàn quốc. Bệnh viện Ung bướu Đà Nẵng xây dựng kế hoạch tổ chức khoá cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh “Một số kỹ thuật can thiệp vú dưới hướng dẫn siêu âm” năm 2026 như sau:

#### I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU:

- Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, kỹ năng và nâng cao năng lực chuyên môn góp phần nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh.

- Đáp ứng các quy định về cập nhật kiến thức y khoa liên tục theo Luật Khám bệnh, chữa bệnh, Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ, Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế.

#### II. NỘI DUNG

##### 1. Nội dung đào tạo:

Stt	Tên các chương trình và tài liệu	Số tiết	Thời gian đào tạo	Đối tượng	Dự kiến khai giảng
1	Một số kỹ thuật can thiệp vú dưới hướng dẫn siêu âm	417 tiết	03 tháng	- Bác sĩ chẩn đoán hình ảnh có chứng chỉ hành nghề - Bác sĩ có chứng chỉ hành nghề siêu âm	Hàng tháng/ Theo yêu cầu

**2. Địa điểm:** Bệnh viện Ung bướu Đà Nẵng (Đường Hoàng Thị Loan, phường Hoà Khánh, thành phố Đà Nẵng).

**3. Giảng viên:** Tham gia giảng dạy là các bác sĩ đang công tác tại khoa Chẩn đoán hình ảnh – Bệnh viện Ung bướu Đà Nẵng

**4. Hình thức tổ chức:** Trực tiếp**5. Hình thức đăng ký:**

Các đơn vị/cá nhân có nhu cầu tham gia các khoá đào tạo , có thể đăng ký theo hình thức sau:

- Đăng ký trực tiếp tại Phòng Chỉ đạo tuyển và QLCL ( Tầng 2 – Khu A)
- Đăng ký trực tuyến qua email: [cdtvaqlcl@gmail.com](mailto:cdtvaqlcl@gmail.com) hoặc số điện thoại 0236 3717 117 gồm các nội dung:

Stt	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Chức danh	Đơn vị công tác	Số điện thoại	Tên lớp/khoá đào tạo đăng ký

**6. Hồ sơ nhập học**

- Đơn đăng ký (theo mẫu của các khóa đào tạo).
- Bản sao công chứng văn bằng chuyên môn, chứng chỉ/giấy phép hành nghề phù hợp.
- Quyết định/Công văn giới thiệu của cơ quan (nếu là cán bộ đi học); hoặc sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương (nếu chưa có đơn vị công tác)
- Bản photo CCCD
- Ảnh 3x4 cm (02 tấm) (ghi họ tên, ngày, tháng, năm sinh phía sau ảnh)

**5. Học phí**

- Bệnh viện sẽ thông báo học phí cụ thể theo thông báo tuyển sinh của khóa đào tạo.
- Học viên nộp học phí một lần, học phí được vào ngày khai giảng khóa đào tạo.

**6. Chứng chỉ/Giấy chứng nhận**

Học viên hoàn thành khóa học sẽ được Bệnh viện Ung bướu Đà Nẵng cấp chứng chỉ theo quy định hiện hành.

**7. Thông tin liên hệ**

Mọi thông tin chi tiết về các khóa đào tạo, xin vui lòng liên hệ: Phòng Chỉ đạo tuyển và Quản lý chất lượng - SĐT: 0236 3717 117.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN****1. Phòng Chỉ đạo tuyển và Quản lý chất lượng**

- Thực hiện các thủ tục tổ chức khoá đào tạo theo quy định tại Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ, Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế.

- Phối hợp với khoa Chẩn đoán hình ảnh xây dựng nội dung chương trình, tài liệu giảng dạy , lên lịch giảng dạy chi tiết

- Tổ chức khai giảng, bế giảng, đánh giá trước – sau khóa học. Quản lý hồ sơ khóa học (bao gồm Kế hoạch, chương trình, tài liệu, hồ sơ giảng viên, thông báo tuyển sinh, hồ sơ học viên, các quyết định và tài liệu liên quan phục vụ cho việc đào tạo)

- Tham mưu cấp chứng nhận hoàn thành khoá đào tạo cho học viên và giảng viên quản lý việc cấp chứng nhận đào tạo theo đúng quy định.

- Báo cáo kết quả thực hiện sau khi kết thúc khoá đào tạo

**2. Phòng Kế hoạch tổng hợp:** Phối hợp quản lý hoạt động chuyên môn liên quan đến công tác đào tạo tại các khoa có học viên

**3. Phòng Tổ chức cán bộ:** Phối hợp quản lý nhân sự

**4. Phòng Hành chính quản trị:** Phối hợp hỗ trợ về cơ sở vật chất (hội trường, phòng học, bàn ghế....) , công tác in ấn phục vụ cho các khoá đào tạo.

**5. Phòng Công nghệ thông tin:** Phụ trách về màn hình chiếu, máy chiếu, máy tính, internet ...trong thời gian khoá đào tạo được tổ chức.

**6. Phòng Vật tư trang thiết bị y tế:** Phụ trách về hệ thống ánh sáng, âm thanh, điều hoà.

**7. Phòng Tài chính kế toán :** Thực hiện các thủ tục thu chi cho các khoá đào tạo theo quy định.

**8. Các khoa phòng phụ trách chuyên môn khoá học**

- Phối hợp với Phòng Chỉ đạo tuyển & QLCL tổ chức giảng dạy khoá cập nhật kiến thức y khoa liên tục theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức khóa cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh “Một số kỹ thuật can thiệp vú dưới hướng dẫn siêu âm” tại Bệnh viện Ung bướu Đà Nẵng năm 2026, đề nghị các Khoa/phòng, cá nhân có liên quan phối hợp thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám đốc;
- Các Khoa/phòng
- Lưu: VT, CĐT&QLCL.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thanh Hùng**