

Số: 864/BVUBĐN- CNTT  
Về việc mời các đơn vị tham gia gói thầu  
Tur vấn Thẩm tra Báo cáo Kinh tế - kỹ thuật  
cho Dự án: Nâng cấp, bổ sung hệ thống  
CNTT và triển khai phòng máy chủ dự  
phòng tại Bệnh viện Ung Bướu Đà Nẵng

Đà Nẵng, ngày 16 tháng 06 năm 2025

**Kính gửi: Quý Công ty, đơn vị.**

Bệnh viện Ung Bướu Đà Nẵng đang có nhu cầu mời các đơn vị tham gia gói thầu Tur vấn Thẩm tra Báo cáo Kinh tế - kỹ thuật cho Dự án: Nâng cấp, bổ sung hệ thống CNTT và triển khai phòng máy chủ dự phòng tại Bệnh viện Ung Bướu Đà Nẵng, các đơn vị đủ năng lực gửi hồ sơ với các nội dung cụ thể như sau:

**I. Thông tin của đơn vị mời thầu:**

1. Địa điểm nhận hồ sơ:

- Phòng Công nghệ thông tin, Bệnh viện Ung Bướu Đà Nẵng
- Điện thoại: 0236.3.717.139.
- Địa chỉ: Đường Hoàng Thị Loan, Tổ 28 Phường Hòa Minh, Quận Liên Chiểu, Thành phố Đà Nẵng.

2. Cách thức tiếp nhận hồ sơ: Nhận trực tiếp hoặc theo đường bưu điện vào giờ hành chính các ngày trong tuần từ Thứ hai đến Thứ sáu.

3. Thời gian nhận hồ sơ: **Từ ngày 16/06/2025 đến hết ngày 26/06/2025.**  
Hết thời hạn nêu trên, tất cả các thư gửi đến bệnh viện không có hiệu lực.

**II. Nội dung yêu cầu cung cấp dịch vụ tư vấn:**

1. Tên gói thầu: Tur vấn Thẩm tra Báo cáo Kinh tế - kỹ thuật.
2. Địa điểm cung cấp dịch vụ: Bệnh viện Ung Bướu Đà Nẵng.
3. Hồ sơ chào cung cấp dịch vụ bao gồm:

a. Công văn đề nghị tham gia của Đơn vị/Công ty (Trong đó có đề xuất giá trị dự kiến đề nghị của nhà thầu đối với nội dung tham gia, làm cơ sở để Chủ đầu tư xem xét hoàn thiện Hợp đồng).

b. Hồ sơ pháp lý và Bản mô tả năng lực kinh nghiệm tương ứng với Gói thầu của Đơn vị/ Công ty: 01 bản chính

4. Nội dung công việc đối với đơn vị tư vấn:

a. Tư vấn thẩm tra dự án (bao gồm thẩm tra dự toán và báo cáo kinh tế kỹ thuật và các nội dung khác dự án) thực hiện theo đúng các quy định hiện hành của Luật Xây dựng và các văn bản pháp luật có liên quan.

b. Cung cấp Báo cáo kết quả thẩm tra theo quy định của Nhà nước về thẩm tra dự toán và báo cáo kinh tế kỹ thuật.

5. Hồ sơ kèm theo: Báo cáo kinh tế - kỹ thuật của dự án.

**\* Lưu ý:**

Các đơn vị tham gia cung cấp dịch vụ phải đảm bảo tính độc lập, không có mối quan hệ với nhau và chịu trách nhiệm về tính pháp lý các thông tin và tài liệu cung cấp theo quy định của pháp luật.

Công văn đề nghị thực hiện dịch vụ phải được đại diện của đơn vị ký tên và đóng dấu; ghi rõ ngày/tháng/năm (đóng dấu giáp lai nếu có nhiều tờ). Hồ sơ phải được bỏ vào phong bì, niêm phong kín, bên ngoài ghi rõ nội dung đề nghị.

Trân trọng!

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CNTT để đăng trên Website;
- Lưu: VT, CNTT.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thanh Hùng**